



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI**

Kebijakan Asesmen Nasional

Bekasi
13 April – 15 April 2022

Visi Pendidikan Indonesia

Mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian melalui terciptanya Pelajar Pancasila yang beriman, bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, dan berakhlak mulia, bernalar kritis, kreatif, mandiri, bergotong royong, dan berkebinekaan global



Asesmen Nasional (AN) untuk memantau dan mengevaluasi sistem pendidikan jenjang dasar dan jenjang menengah. Prestasi murid dievaluasi oleh pendidik dan satuan pendidikan

Pijakan pada UU Sisdiknas

Pasal 57(1): “Evaluasi dilakukan dalam rangka **pengendalian mutu pendidikan secara nasional** sebagai bentuk akuntabilitas penyelenggaraan pendidikan kepada pihak-pihak yang berkepentingan.”

Pasal 59(1): **Pemerintah** dan Pemerintah Daerah **melakukan evaluasi** terhadap **pengelola, satuan, jalur, jenjang** dan **jenis** pendidikan

Pijakan pada PP SNP

Pasal 46(3): Evaluasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaksanakan dalam bentuk:

- asesmen nasional**; dan
- analisis analisis data Satuan Pendidikan, pendidik, tenaga kependidikan, dan Pemerintah Daerah.

Pasal 46(4): **Asesmen nasional** sebagaimana dimaksud pada ayat (3) huruf a **mengukur**: dst.

Pasal 46(5): **Asesmen nasional** sebagaimana dimaksud pada ayat (4) **dilaksanakan pada**: dst.

Pijakan pada Permendikbudristek No. 17 Tahun 2021 Tentang AN

Kebijakan Asesmen Nasional

AN dilaksanakan di **semua sekolah/madrasah** dan **program pendidikan kesetaraan**.

AN dilaksanakan **setiap tahun** dan dilaporkan pada setiap sekolah/madrasah dan pemda.

Evaluasi kinerja **tidak hanya berdasarkan skor** rerata tapi juga **perubahan skor atau trend** dari satu tahun ke tahun berikutnya.

AN hanya diikuti sebagian (**sampel**) murid yang **dipilih secara acak** dari kelas 5, 8, dan 11 di setiap sekolah/madrasah.

Hasil dan/atau dampak yang diharapkan

Pemetaan dan **potret mutu** SD/MI, SMP/MTS, dan SMA/K/MA di semua daerah.

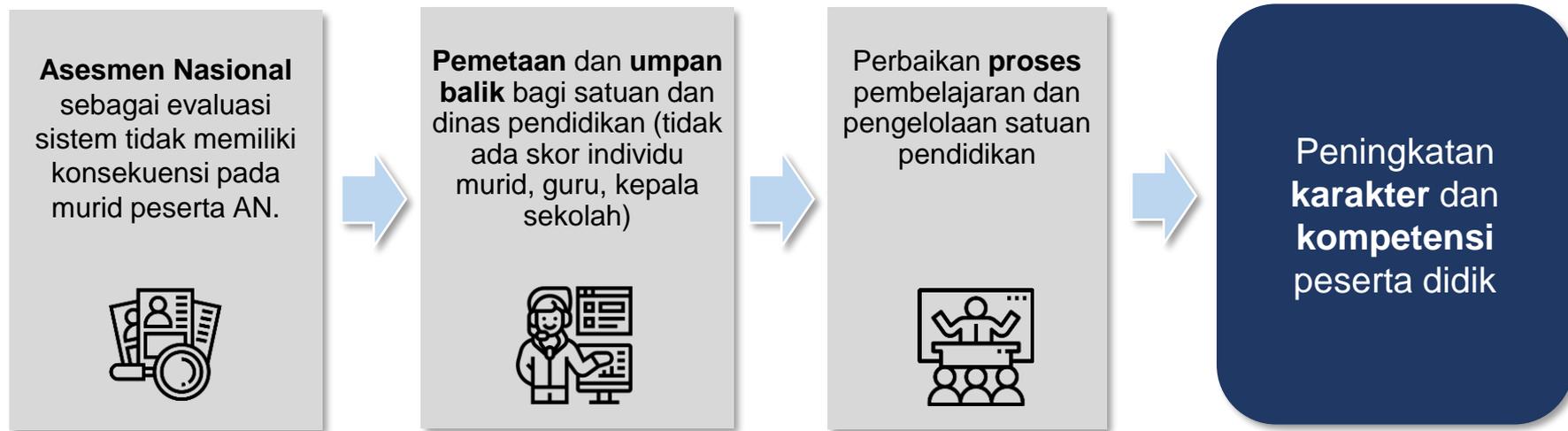
(a) Kinerja sistem **terpantau secara berkala**, dan (b) hasil AN digunakan untuk **evaluasi diri**.

(a) Evaluasi kinerja diyakini **lebih adil** karena memperhitungkan posisi awal yang beragam, dan (b) mendorong **orientasi pada perbaikan**, bukan pada perbandingan antar sekolah/daerah.

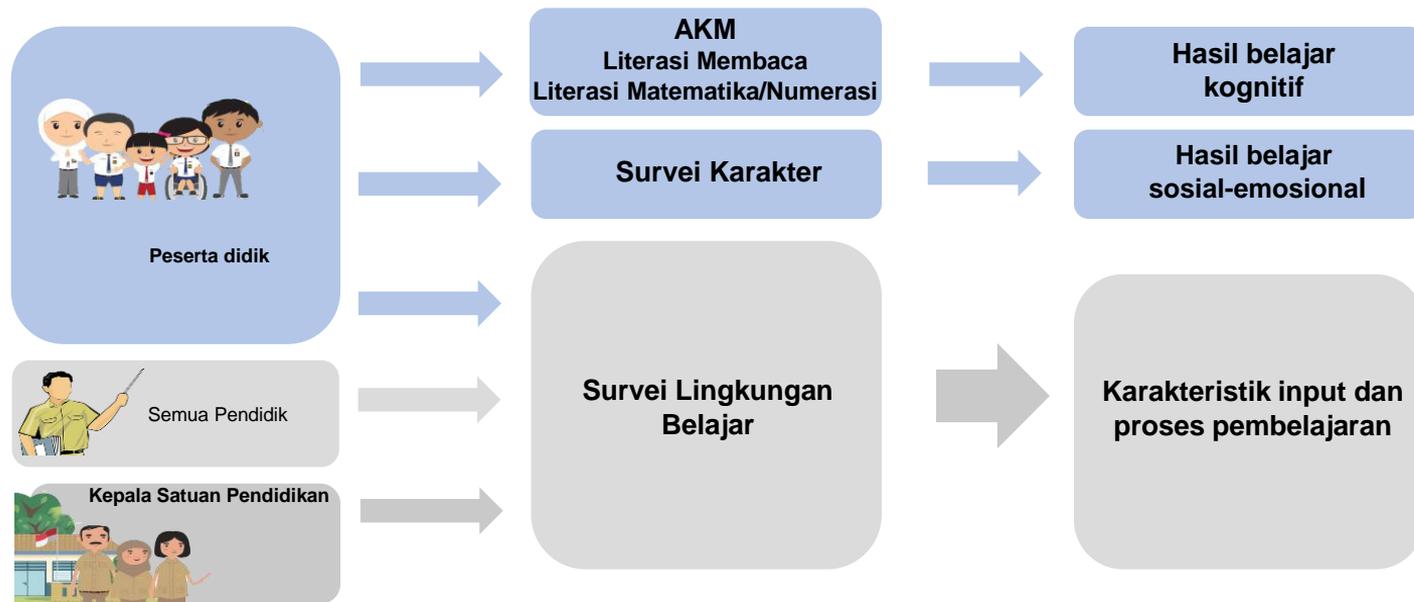
(a) Menegaskan bahwa AN **bukan evaluasi individu murid**, dan (b) **tidak menambah beban** murid kelas 6, 9 dan 12.



Asesmen Nasional (AN) adalah evaluasi sistem pendidikan, bukan penilaian terhadap murid, guru, atau kepala sekolah sebagai individu. AN dirancang untuk mendorong dan memfasilitasi perbaikan kualitas pembelajaran



Asesmen Nasional memetakan mutu pendidikan pada seluruh sekolah, madrasah, dan program kesetaraan jenjang pendidikan dasar dan menengah



Memotret kualitas input, proses dan hasil belajar yang mencerminkan kinerja sekolah sebagai umpan balik berkala bagi manajemen sekolah, dinas pendidikan, Kemenag dan Kemendikbud

AN menggantikan model evaluasi pendidikan yang cenderung administratif, terfragmentasi, dan kurang mendorong perbaikan kualitas pembelajaran.

Peta Mutu Pendidikan
(Paud-dikdasmen
Kemendikbudristek)

Ujian Nasional
(Balitbangbuk
Kemendikbud)



Akreditasi (Badan Akreditasi
Nasional/BAN)

Standar Pelayanan
Minimal/SPM Pemda
(Kemendagri)

AN mengurangi beban administratif guru dan kepala sekolah yang sebelumnya harus melengkapi borang penilaian yang terpisah-pisah, tumpang tindih, dan berulang (tidak efisien).



Evaluasi Pelaksanaan AN 2021 untuk AN 2022 ⁽¹⁾

No	TOPIK	AN 2022
1	Pelaksanaan AN jenjang SD/MI Interval sesi pelaksanaan AN SD dan waktu latihan terlalu lama	1) Pengaturan sesi dengan mengikuti jenjang lain (3 sesi) 2) Pengurangan waktu latihan (60” menjadi 15 “)
2	Pengisian Instrumen Survei Sebagian siswa memerlukan penjelasan dalam pengisian angket terutama siswa SD	1) Khusus jenjang SD/MI sederajat pengawas memandu pengisian instrumen Survei Karakter dan Survei Lingkungan Belajar menggunakan panduan yang disiapkan 2) Pengawas menjelaskan istilah yang tidak dipahami peserta merujuk pada daftar istilah yang disiapkan. 3) Untuk SD/MI sederajat penambahan waktu untuk survei karakter (20’ menjadi 30’ dan Sulingjar (20’ menjadi 40’)
3	Kelengkapan data hasil AN Peserta Didik Hasil AN siswa (semi online) belum diunggah	1) Memastikan proktor mengunggah hasil AN siswa : pengawas mengingatkan; kepala satuan pendidikan melakukan pengecekan/konfirmasi.
4	Pengawasan Silang	1) Perlunya koordinasi untuk pengawasan silang. 2) Pencantuman asal sekolah pengawas pada berita acara



Evaluasi Pelaksanaan AN 2021 untuk AN 2022 ⁽¹⁾

No	TOPIK	AN 2022
5	Kelengkapan Data Kepsek dan Guru Partisipasi relatif rendah Mengisi tidak lengkap	1) Sosialisasi lebih ditingkatkan 2) Jadwal di awal, sebelum AN peserta didik
6	Pendidikan Kesetaraan Partisipasi rendah	Penjadwalan ditambah pilihan di akhir pekan
7	Peserta SLB Keterbatasan peserta didik (sulit menggunakan komputer, perlu pendamping pemahaman soal kurang terutama bentuk kompleks)	1) Filter pendataan perketat : hanya untuk yang dapat mengerjakan secara mandiri, tidak ada hambatan membaca, tidak ada hambatan intelektual 2) Peningkatan akurasi data status ketunaan peserta 3) Perlu pembiasaan penggunaan komputer
8	Pemilihan Moda dan Status Pelaksanaan Pilihan online/semi serta ketersediaan komputer untuk AN dinamis	Verval TIK tetap diakses untuk pemilihan moda dan status pelaksanaan. Menjelang pelaksanaan, data dari Verval TIK akan ditarik ke web ANBK, untuk selanjutnya pemutakhiran data dilakukan melalui web ANBK
9	AN Susulan	Tidak ada AN susulan di Tahun 2023. Pelaksanaan AN 2022 seluruhnya dilakukan di tahun 2022



Kebijakan AN Tahun 2022 ⁽¹⁾

Terdapat beberapa penyempurnaan kebijakan pada (POS) AN 2022:

Kebijakan

1. AN Tahun 2022 seluruhnya dilaksanakan pada tahun 2022.
2. Pelibatan peran Cabang Dinas (Cabdin) Pendidikan Provinsi pada Pelaksana AN Tingkat Provinsi

Kepesertaan

1. Penjelasan terkait **peserta didik SLB** dan sekolah inklusi:
 - a. Tunarungu & tunadaksa; Tidak memiliki ketunaan tambahan; Hambatan bahasa/membaca; & dapat mengerjakan mandiri
 - b. Peserta didik yang memiliki hambatan bahasa/membaca tidak mengikuti AN
2. **Tidak ada penggantian peserta didik** yang dipilih setelah Daftar Nominasi Tetap (DNT) diterbitkan.
3. **BAB khusus pelaksanaan Sulingjar** untuk Kepsek dan Pendidik terkait:
 - a. Persiapan pelaksanaan meliputi penyiapan aplikasi dan pendataan
 - b. Prosedur pengisian sulingjar
 - c. Waktu pelaksanaan sulingjar
4. Kepsek dan Pendidik yang bertugas pada satu atau lebih dari satu satuan pendidikan, dengan memiliki NPSN berbeda, **mengisi Sulingjar di setiap satuan pendidikan** tempat yang bersangkutan bertugas.
5. Pelaksanaan **AN jenjang SD/MI/PKPPS Ula** sederajat:
 - a. Pelaksanaan AN menjadi 3 sesi dan pengurangan waktu latihan (60' menjadi 15')
 - b. Pengawas dibekali daftar istilah (*glosarium*) dan buku petunjuk (*manual book*)
 - c. Penambahan waktu untuk Survei Karakter (20' menjadi 30') dan Sulingjar (20' menjadi 40')
6. **Penambahan waktu pelaksanaan AN** pendidikan kesetaraan pada hari sabtu & minggu di setiap waktu masing-masing jenjang pendidikan



Kebijakan AN Tahun 2022 ⁽²⁾

Terdapat beberapa penyempurnaan kebijakan pada (POS) AN 2022:

Tugas Pengawas

Penambahan tugas pengawas pada saat pelaksanaan AN berlangsung:

1. **Memandu pengisian instrumen** survei karakter dan survei lingkungan belajar khusus jenjang SD sederajat;
2. **Menjelaskan istilah yang tidak dipahami** oleh peserta pada survei karakter dan survei lingkungan belajar merujuk pada daftar istilah yang telah disiapkan oleh Pusat

Tugas Pelaksana AN Tingkat Provinsi

Perubahan dan/atau penambahan tugas dan tanggung jawab untuk Pelaksana AN Tingkat Provinsi:

1. LPMP dan BP PAUD dan Dikmas
 - a. Melakukan **koordinasi** dengan dinas pendidikan terkait verifikasi kesiapan infrastruktur
2. Dinas Pendidikan Provinsi dan/atau Cabang Dinas Pendidikan Provinsi, dan Kantor Wilayah Kemenag Provinsi
 - a. (Khusus Dinas Pendidikan Provinsi) **Melakukan sosialisasi kebijakan dan teknis AN ke Cabdin provinsi**, dinas pendidikan kab/kota dan satuan pendidikan
 - b. **Menetapkan moda** asesmen satuan pendidikan pelaksana AN
 - c. **Menyelesaikan permasalahan teknis** dari satuan pendidikan menggunakan sistem aplikasi AN
 - d. **Menyelesaikan permasalahan teknis** menggunakan sistem aplikasi AN
 - e. **Meneruskan permasalahan teknis** yang tidak bisa diselesaikan kepada tim teknis Pelaksana AN Tingkat Pusat



Kebijakan AN Tahun 2022 ⁽³⁾

Terdapat beberapa penyempurnaan kebijakan pada (POS) AN 2022:

Tugas Pelaksana AN Tingkat **Kabupaten/Kota**

Perubahan dan/atau penambahan tugas dan tanggung jawab untuk Pelaksana AN Tingkat Kabupaten/Kota:

1. **Menyelesaikan permasalahan teknis dari satuan pendidikan** menggunakan sistem aplikasi AN
2. **Meneruskan permasalahan teknis** yang tidak bisa diselesaikan kepada tim teknis Pelaksana AN Tingkat Provinsi
3. (Khusus Kantor Kemenag Kabupaten/Kota) **Mengusulkan satuan pendidikan pelaksana AN** dan satuan pendidikan yang menumpang ke satuan pendidikan lain

Tugas Pelaksana AN Tingkat **Satuan Pendidikan**

Perubahan dan/atau penambahan tugas dan tanggung jawab untuk Pelaksana AN Tingkat Satuan Pendidikan:

1. **Melakukan penggantian peserta utama dengan peserta cadangan** jika peserta utama berhalangan mengikuti asesmen, jumlah maksimal peserta AN utama yang dapat digantikan adalah sejumlah peserta AN cadangan (5 orang), selambat-lambatnya 15 menit sebelum pelaksanaan AN pada sesi 1 di hari pertama
2. **Menyiapkan peserta didik yang terpilih** untuk mengikuti seluruh pelaksanaan AN selama dua hari
3. **Melaporkan permasalahan teknis** yang tidak bisa diselesaikan kepada dinas pendidikan kota kabupaten/provinsi/kantor kemenag/kanwil kemenag sesuai dengan kewenangan menggunakan sistem aplikasi AN



Waktu Pelaksanaan AN 2022

Jenjang	Hari ke-1	Hari ke-2
SD, MI, Paket A, dan yang sederajat	Latihan Soal (15 menit) Literasi Membaca (75 menit) Survei Karakter (30 menit)	Latihan Soal (15 menit) Numerasi (75 menit) Survei Lingkungan Belajar (40 menit)
SMP, MTs, Paket B, dan yang sederajat	Latihan Soal (10 menit) Literasi Membaca (90 menit) Survei Karakter (30 menit)	Latihan Soal (10 menit) Numerasi (90 menit) Survei Lingkungan Belajar (30 menit)
SMA, MA, SMK, Paket C, dan sederajat		



Jenjang SD/MI/Paket A dan sederajat

Pelaksanaan	Sesi	Waktu	Jenis Asesmen
Hari ke-1	I	07.30 – 09.30	1.Latihan (15 menit) 2.Literasi Membaca (75 menit) 3.Survei Karakter (30 menit)
	II	10.30 – 12.30	
	III	13.30 – 15.30	
Hari ke-2	I	07.30 – 09.40	1.Latihan (15 menit) 2.Numerasi (75 menit) 3.Survei Lingkungan Belajar (40 menit)
	II	10.40 – 12.50	
	III	14.00 – 16.10	

Jenjang SMP/MTs/Paket B dan sederajat, dan SMK/SMA/MA/Paket C dan sederajat

Pelaksanaan	Sesi	Waktu	Jenis Asesmen
Hari ke-1	I	07.30 – 09.40	1. Latihan (10 menit) 2. Literasi Membaca (90 menit) 3. Survei Karakter (30 menit)
	II	10.40 – 12.50	
	III	14.20 – 16.30	
Hari ke-2	I	07.30 – 09.40	1. Latihan (10 menit) 2. Numerasi (90 menit) 3. Survei Lingkungan Belajar (30 menit)
	II	10.40 – 12.50	
	III	14.20 – 16.30	



Jadwal Pelaksanaan AN Peserta Didik Tahun 2022

Pelaksanaan AN	...	AGUSTUS				SEPTEMBER					OKTOBER				NOV	
	...	I 1-7	II 8-14	III 15-21	IV 22-28	I 29-4	II 5-11	III 12-18	IV 19-25	V 26-2	I 3-9	II 10-16	III 17-23	IV 24-30	I 31-6	II 7-13
SMK/MAK/SMALB		1-4	8-11		22-25	29-1										
Paket C/PKPPS Ulya		1-4	8-11		22-25	29-1 / 3-4										
SMA/MA		1-4	8-11		22-25	29-1										
SMP/MTs/SMPLB		1-4	8-11					12-15	19-22							
Paket B/PKPPS Wustha		1-4	8-11					12-15	19-22 / 24-25							
SD/MI/SDLB										26-29	3-6		17-22	24-27	31-3	
Paket A/PKPPS Ula										26-29	3-6		17-22	24-27/ 29-30	31-3 / 5-6	

Keterangan:

- : Simulasi untuk Pelaksanaan ANBK 2022
- : Gladi Bersih untuk Pelaksanaan ANBK 2022
- : Pelaksanaan ANBK 2022

Hari Libur Nasional:

Rabu, 17 Agustus 2022 : Peringatan Kemerdekaan RI
 Sabtu, 8 Oktober 2022 : Maulid Nabi Muhammad SAW



Kerjasama Teknis antara Pusat dan Daerah



Seluruh daerah **Membentuk dan Menetapkan** Tim Teknis* untuk mempermudah dalam penyebaran informasi teknis ke satuan Pendidikan.



Pusat menyelenggarakan **Training Of Trainer atau Pelatihan** kepada tim teknis, dan **Simulasi aplikasi** kepada guru/proctor dan siswa di seluruh daerah



Perlu **kolaborasi aktif** dan menjalin **Kerjasama dalam hal teknis** antara pusat dan daerah untuk suksesnya Asesmen Nasional

No.	Kegiatan	April				Mei				September				Oktober				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Pembentukan Tim Teknis Propinsi, Kabupaten/Kota (Sekolah dan Madrasah)	■	■	■	■													
2	Rapat Koordinasi Tim Teknis Puspendik – Tim Teknis Propinsi, Kanwil Kemenag			■	■													
3	Pelatihan Tim Teknis Propinsi, Kanwil Kemenag						■	■										
4	Posko Pendampingan selama pelaksanaan ANBK di pusat, Tim Teknis propinsi, dan tim teknis Kemenag pusat									■	■	■	■	■	■	■	■	■

*Tim Teknis yang Ditetapkan :

- Setiap Dinas Propinsi Terdiri dari 7 orang (Penanggung jawab, Koordinator Propinsi, Koordinator SMK,SMA,SMP,SD, dan Paket)
- Setiap Kanwil Kemenag Terdiri dari 5 orang (Penanggung jawab, Koordinator Propinsi, Koordinator MA.MTs, dan MI)
- Setiap Kab/kota terdiri dari 4 orang (Penanggung jawab, Koordinator, Koordinator SD,SMP, dan Paket)



Tindak Lanjut Pemerintah Daerah



Asesmen Nasional dilakukan di seluruh satuan pendidikan



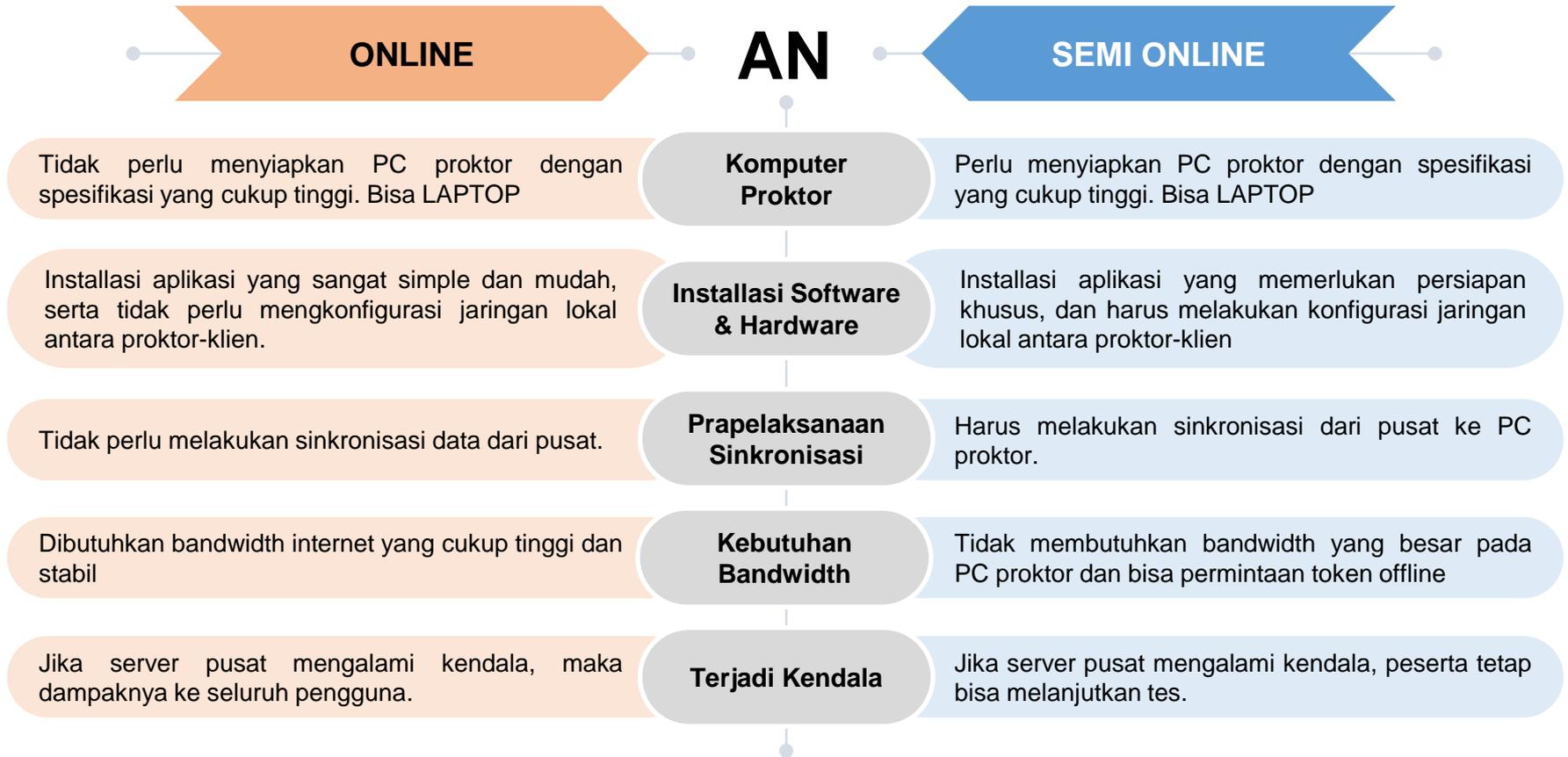
Daerah **perlu mapping** kesiapan pelaksanaan Asesmen Nasional serta perlu mengupayakan ketersediaan infrastruktur yang dibutuhkan.



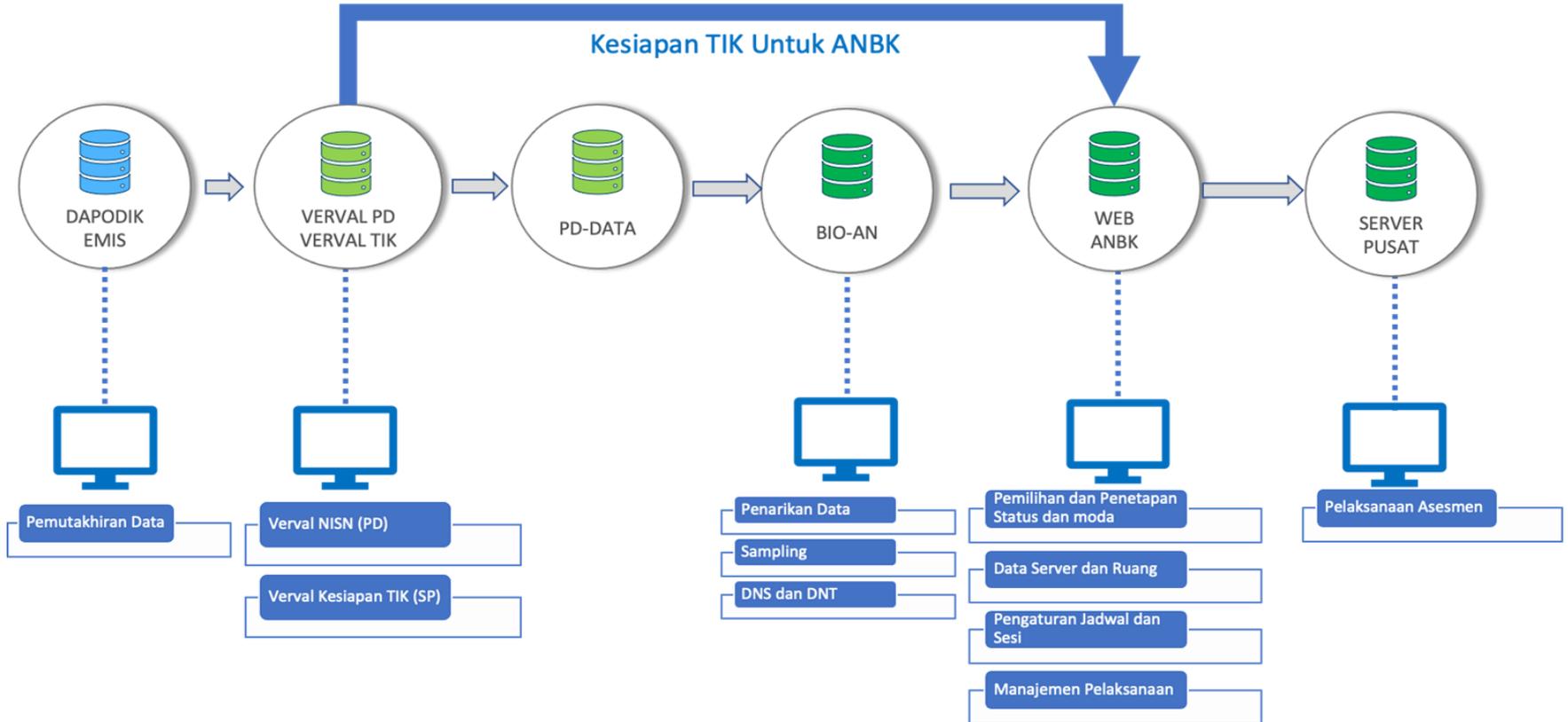
Perlu **melakukan sinergi** antara pemerintah provinsi, pemerintah kabupaten/kota, Kanwil Kemenag, dan masyarakat dalam hal **resource sharing** infrastruktur Asesmen Nasional.

No.	Kegiatan	Juni				Juli				Agustus				Sept-Okt				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Pendataan Peserta AN oleh pusat diawali Rakor Pendataan																	
2	Daerah melakukan mapping penentuan status dan moda pelaksanaan AN terkait kesiapan Asesmen Nasional di web ANBK																	
	a. Resource sharing TIK antar satuan Pendidikan (<i>dapat juga bekerjasama dengan madrasah</i>)																	
	b. Resource sharing TIK dengan fasilitas lainnya yang dimiliki oleh Pemda,																	
	c. Resource sharing TIK dengan orang tua atau mekanisme pendanaan lainnya (sewa)																	

Perbedaan Moda Pelaksanaan



SUMBER DATA WEB ANBK



Jadwal Pelaksanaan AN 2022

Survei Lingkungan Belajar - Kepala Sekolah dan Pendidik

PELAKSANAAN AN		JULI	AGUSTUS				
		IV 25-31	I 1-7	II 8-14	III 15-21	IV 22-28	V 29-4
SMK/MAK/SMA/MA/ Paket C/PKPPS Ulya	<u>Penarikan Data</u> Kepsek & Pendidik dari Dapodik	29					
	<u>Pencetakan Kartu Login</u> Kepsek & Pendidik dari Dapodik	30					
	<u>Pengisian Survei Lingkungan Belajar</u> Kepsek dan Pendidik		1-10				
SMP/MTs/Paket B/ PKPPS Wustha	<u>Penarikan Data</u> Kepsek & Pendidik dari Dapodik		8				
	<u>Pencetakan Kartu Login</u> Kepsek & Pendidik dari Dapodik		9				
	<u>Pengisian Survei Lingkungan Belajar</u> Kepsek dan Pendidik			11-20			
SD/MI/Paket A/ PKPPS Ula	<u>Penarikan Data</u> Kepsek & Pendidik dari Dapodik				19		
	<u>Pencetakan Kartu Login</u> Kepsek & Pendidik dari Dapodik				20		
	<u>Pengisian Survei Lingkungan Belajar</u> Kepsek dan Pendidik					22-31	

Keterangan:

-  : Penarikan Data (Kepsek & Pendidik)
-  : Pencetakan Kartu Login (Guru dan Kepsek)
-  : Pengisian Sulingjar (Kepala satuan pendidikan dan pendidik)

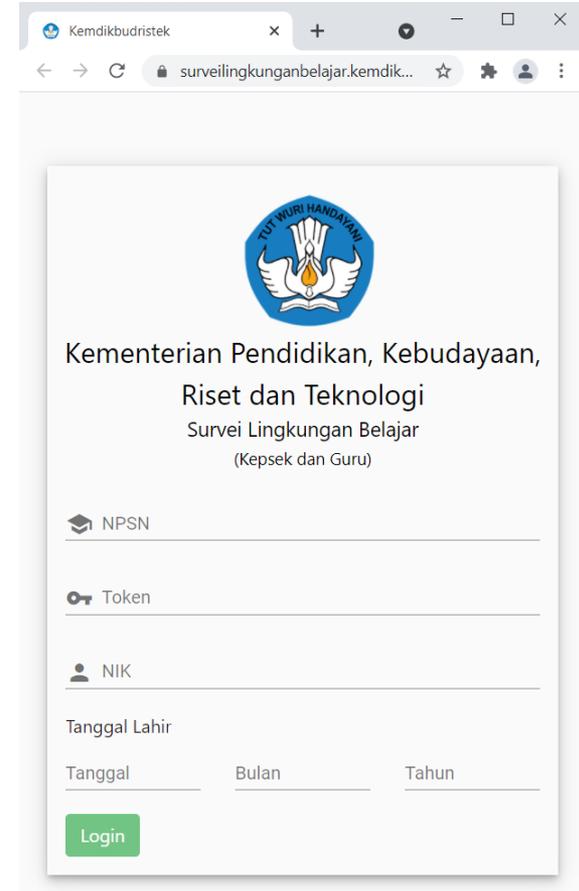


Pelaksanaan AN Untuk Pendidik dan Kepala Satuan Pendidikan

Survei Lingkungan Belajar

1. Pelaksanaan secara mandiri, menggunakan aplikasi berbeda dari peserta didik
2. Waktu pengisian survei lebih awal, bulan Agustus 2022 (lihat jadwal di POS), tidak bersamaan dengan AN peserta didik.
3. Untuk login menggunakan data tiga hari sebelum pelaksanaan Survei Lingkungan Belajar (tanggal penting di POS).
4. Proktor mencetak kartu login untuk peserta pendidik dan kepala satuan pendidikan melalui laman yang disediakan oleh Kemendikbudristek mulai H-2
5. Pendidik dan kepala satuan pendidikan melakukan login ke laman Survei Lingkungan Belajar melalui

<https://surveilingkunganbelajar.kemdikbud.go.id/>



Kemdikbudristek

surveilingkunganbelajar.kemdik...



Kementerian Pendidikan, Kebudayaan,
Riset dan Teknologi
Survei Lingkungan Belajar
(Kepsek dan Guru)

 NPSN

 Token

 NIK

Tanggal Lahir

Tanggal Bulan Tahun

Login



Rekap Pengisian Survei Lingkungan Belajar Kepsek & Guru

Jenjang	Jumlah Sekolah	Jumlah Kepsek	Jumlah Kepsek>90 %	Jumlah Guru	Jumlah Guru>90%	% Kepsek AN Utama	% Guru AN Utama	% Kepsek AN Utama+ Susulan	% Guru AN Utama+ Susulan
SD	149,362	142,573	120,220	1,472,214	1,289,595	84.32	87.60	87.90	91.15
MI	26,091	17,831	8,629	346,976	157,146	48.39	45.29	58.50	54.47
SMP	41,724	44,904	36,085	741,518	631,221	80.36	85.13	85.36	89.45
MTs	18,782	12,703	6,745	381,031	174,510	53.10	45.80	62.20	53.24
SMA	14,085	14,689	8,524	370,740	317,677	58.03	85.69	66.57	89.36
MA	9,376	6,715	2,495	206,491	71,398	37.16	34.58	46.89	45.52
SMK	14,398	15,527	11,097	380,686	288,481	71.47	75.78	77.33	81.71
PKBM	10,157	10,379	2,328	65,450	15,510	22.43	23.70	35.83	39.42
Pondok Pesantren	3,062	1,385	131	26,681	3,438	9.46	12.89	9.60	13.03
Total	287,037	266,706	196,254	3,991,787	2,948,976	73.58	73.88	78.94	79.16

Data sumber: Pusdatin, 24-03-2022



Gotong Royong Untuk Menyukkseskan Pelaksanaan Asesmen Nasional

Pemerintah Pusat



Menyiapkan sistem pelaksanaan AN yang kredibel untuk memperoleh informasi yang valid

- POS AN
- Instrumen, Pendataan, Aplikasi ANBK
- Implementasi
- Analisis dan Pelaporan

Pemerintah Daerah



Melakukan koordinasi untuk memastikan pelaksanaan AN lancar

- Sosialisasi
- Sarana dan prasarana
- Pelatihan SDM (Tim teknis)
- Pendataan
- Pengawasan silang

Satuan Pendidikan



Melakukan persiapan & melaksanakan AN

- Update data Dapodik
- Penyiapan komputer dan jaringan
- Penyiapan proktor
- Memastikan siswa sampel mengikuti AN lengkap
- Memastikan data hasil AN diunggah (untuk semionline)
- Memastikan Sulingjar pendidik dan kepek diisi

Situs Pusat Asesmen Pendidikan menyediakan informasi terkait Asesmen Nasional

<http://pusmendik.kemdikbud.go.id/AN>



The screenshot shows the website header with the logo of the Center for Assessment and Learning (Pusat Asesmen dan Pembelajaran) and the text 'ASESMEN KOMPETENSI Minimum'. Below the header is a main heading 'Apa Itu ASeSmen Kompetensi Minimum?' and a grid of six video thumbnails. At the bottom, there are three download links for PDF documents: 'Lembar Tanya Jawab AKM (pdf)', 'AKM dan Implikasinya dalam Pembelajaran (pdf)', and 'AKM dalam pembelajaran'.

Pusat Asesmen dan Pembelajaran
Badan Penelitian dan Pengembangan dan Perbukuan
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan RI

Apa Itu ASeSmen Kompetensi Minimum ?

- Kebijakan Asesmen...
- Asesmen Nasional
- Asesmen Kompetensi
- Kepesertaan AN
- Moda Pelaksanaan
- Protokol Kesehatan

Lembar Tanya Jawab AKM (pdf)
Tanya jawab seputar Asesmen Kompetensi Minimum.

AKM dan Implikasinya dalam Pembelajaran (pdf)
AKM dalam pembelajaran

Numerasi
Bilangan, Geometri dan Pengukuran, Aljabar, Data dan Ketidaktepatan

Literasi Teks Fiksi
Menemukan Informasi, Memahami, Mengevaluasi dan merefeksi

Literasi Teks Informasi
Menemukan Informasi, Memahami, Mengevaluasi dan merefeksi

Situs AN menyediakan:

- **Lebih dari 500 soal Asesmen Kompetensi Minimum (AKM)** untuk publik memiliki pemahaman mengenai hal yang diukur dalam AKM (beragam jenjang, beragam format soal serta beragam konteks)
- **Buku tanya jawab AKM**
- **Buku saku** implikasi literasi membaca dan numerasi dalam pembelajaran lintas mata pelajaran
- **Video panduan sampel cadangan** serta responden guru dan kepala sekolah pada survei lingkungan belajar
- **Video infrastruktur pendukung** implementasi asesmen nasional baik daring maupun semi daring
- **Video protokol kesehatan** pelaksanaan asesmen nasional
- **Menu coba AKM**
 - Diperuntukkan bagi murid untuk mencoba 1 set soal literasi membaca dan numerasi sesuai jenjangnya
 - Setiap set soal akan terdiri dari 5 format butir soal (pilihan ganda, pilihan ganda kompleks, menjodohkan, isian singkat, uraian) dengan 1 stimulus masalah
 - Di bagian akhir murid akan mendapatkan tabel yang menyangdingkan jawabannya dengan kunci jawaban



Terima Kasih



Asesmen Nasional

“Refleksi Diri Untuk Transformasi”

